UADE	TALLER DE ORATORIA	2.2.149

Departamento al que pertenece	Modalidad
Dpto. De Lenguaje	Virtual
Carga horaria	**Fecha de aprobacion en el Consejo de Facultad y Nº de Acta**
68 hs	07/04/2025 CF FACO Nº 459
Carrera(s) en la(s) que se dicta	**Codigos(s) carrera(s)**
Licenciatura En Relaciones Públicas E Institucionales	3008
Programa Corto De Organización De Eventos	30081
Programa Corto De Organización De Eventos	30124
Licenciatura En Relaciones Públicas Y Comunicación Institucional	30222
Doble Titulación En Relaciones Públicas Y Comunicación Institucional Y Ciencias De La Comunicación	3027324
Doble Titulación En Relaciones Públicas E Institucionales Y Ciencias De La Comunicación	307310
Doble Titulación En Relaciones Públicas E Institucionales Y Gobierno Y Relaciones Internacionales	307713
Licenciatura En Administración De Empresas Y Bachelor In Business	49124
Licenciatura En Administración De Empresas Y Bachelor In Business	P49124
Licenciatura En Administración De Empresas Y Bachelor In Business	V49124

I. Objetivos de aprendizaje

Al finalizar el curso el estudiante será capaz de:

Valorar la importancia de la oratoria como práctica discursiva y como práctica social.

Desarrollar una competencia genérica indispensable para la realización de presentaciones orales en diferentes ámbitos de actuación, tanto personal como profesional.

Superar los obstáculos y el temor a hablar en público.

Reconocer, mediante el diagnóstico del propio estilo de comunicación, sus fortalezas y debilidades

Planificar y realizar una presentación oral en diferentes instancias comunicativas.

Conocer y manejar las técnicas básicas para apoyos visuales.

II. Contenidos

UNIDAD I: INTRODUCCIÓN A LA ORATORIA Fundamentos de la oratoria. Redefinición de los componentes del proceso de la comunicación para la oralidad: emisor, mensaje, tipos de ruido, receptor, retroalimentación. Complejidades y obstáculos de la comunicación oral. Introducción a los tipos de discursos: informativo, argumentativo, deliberativo e improvisado. Campos de la performance oratoria.

UNIDAD II: EL ORADOR Obstáculos psicológicos en la comunicación: el miedo y la timidez. Construcción en el estilo elocutivo: personalidad, estilo, dicción, movimientos, manejo de imprevistos, cortesía verbal. Recursos fonéticos. Vicios de la oralidad. El Metalenguaje y su influencia en las comunicaciones. Análisis del impacto en el mensaje del lenguaje del cuerpo: factores que alteran los gestos y sus significados.

UNIDAD III: EL DISCURSO Planificación de presentaciones orales. División tripartita del discurso (Exordio-Cuerpo-Peroración). Organización del contenido del mensaje. Definición del objetivo. Estructuras argumentativas. Recursos argumentativos. Leyes de la persuasión. Manejo del tiempo. Función de apoyos audiovisuales en presentaciones orales. Tipos y características. Recursos y estrategias discursivos.

UNIDAD IV: EL AUDITORIO Leyes psico-sociológicas del público. Análisis del auditorio: nivel de conocimiento del tema, valores, necesidades y limitaciones. Tipos de auditorio. Captar la atención y el interés del auditorio. Cómo evaluar la aceptación del mensaje en el auditorio.

UNIDAD V: ORATORIA DELIBERATIVA Oratoria Deliberativa: el coloquio. Grupo de discusión. La mesa redonda. El simposio. El debate dirigido o discusión guiada. El foro. El rol del moderador. Etapa de preguntas-respuestas.

III. Estrategias de enseñanza

- Aprendizaje basado en competencias
- Aula invertida
- Exposición y diálogo con preguntas
- Juegos de roles/Role play
- Trabajo con imágenes

IV. Recursos

- Dispositivos digitales: Tablet, Wacom, celular, PC, notebooks
- Guías de estudio, Guías de lectura
- Imágenes: Fotografías, dibujos y viñetas, mapas geográficos, videos, películas, maquetas, etc.
- Inteligencia Artificial
- Situaciones problemáticas
- Textos, material bibliográfico, podcast
- Trabajos prácticos
- Otros: recursos de plataforma Brightspace

V. Evaluación

- **Requisitos de aprobación**

a. Acreditar una asistencia mínima del 75% a las clases sincrónicas programadas, con cámara encendida.

b. Aprobación de la o las evaluaciones parciales o entregas que se establezcan y/o recuperatorios previstos, con una calificación mínima de 4 (cuatro) puntos en cada instancia.

- **Modalidad de evaluación**

a. Al menos una instancia de evaluación integradora, que será programada a partir de la semana 12 de cada cuatrimestre.

b. Se podrán solicitar entregas de actividades individuales o grupales, dentro de la plataforma.

c. Exámen recuperatorio.

d. Examen final regular obligatorio.

Los alumnos de carreras 100% online deberán acompañar los exámenes escritos virtuales con un componente oral en Teams.

Los alumnos de carreras presenciales rendirán los exámenes de manera presencial.

- **Régimen de aprobación**

Examen Final Obligatorio: Las asignaturas que se dicta en modalidad a distancia (virtual y online), tendrán régimen de aprobación con Examen Final Obligatorio, independientemente del régimen establecido para esas asignaturas en modalidad presencial. Lo concerniente a estas asignaturas se regula por normativa específica.

Los actos de deshonestidad académica o cualquier situación de indisciplina serán sancionados según el régimen disciplinario correspondiente.

VI. Bibliografía

Se recuerda que, en todos los casos, la bibliografía utilizada deberá dar cumplimiento obligatorio a la Ley de Propiedad Intelectual 11.723 y demás normativa de protección de Derechos de Autor. El incumplimiento de esta disposición por parte de la comunidad académica podrá dar lugar a la aplicación de las sanciones que la Universidad determine conforme la normativa vigente.

- **Obligatoria**

- Álvarez Marañón, G. (2012). *El arte de presentar cómo planificar, estructurar, diseñar y exponer presentaciones.* Planeta.
- Lamarre, G. (2018). *Storytelling como estrategia de comunicación*. GG.

- **Complementaria**

- Verdeber, R. F. (2000). *Comunicación oral efectiva*. Thomson.
- Marafioti, R. (2003). *Los patrones de la argumentación: la argumentación en los clásicos y en el siglo XX.* Biblos.
- Fernández, J. O. (2001). *La expresión oral oratoria moderna, presentaciones orales efectivas, técnicas, ejercicios*. Lumiere.
- Kurt, N. C. (2017). *Hablar en público, como lograrlo con éxit*o. Ediciones B.
- Miralles, F. (2022). *Descubre el arte de hablar en público*. EmprenBooks.

VII. **Cronograma**

Nº Clase	Nº/s Unidad/es	Tema	Observaciones
1	1	Fundamentos de la oratoria. Redefinición de los componentes del proceso de la comunicación para la oralidad: emisor, mensaje, tipos de ruido, receptor, retroalimentación. Complejidades y obstáculos de la comunicación oral.	Clase sincrónica. Las ocho clases sincrónicas que forman parte de la modalidad serán ofrecidas a través de Teams y sus fechas serán comunicadas por el profesor, en el cronograma específico del curso
2	1	Introducción a los tipos de discursos: informativo, argumentativo, deliberativo e improvisado. Campos de la performance oratoria.	-
3	2	Obstáculos psicológicos en la comunicación: el miedo y la timidez. Construcción en el estilo elocutivo: personalidad, estilo, dicción, movimientos, manejo de imprevistos, cortesía verbal.	-
4	2	Recursos fonéticos. Vicios de la oralidad. El Metalenguaje y su influencia en las comunicaciones.	-
5	2	Análisis del impacto en el mensaje del lenguaje del cuerpo: factores que alteran los gestos y sus significados.	-
6	3	Planificación de presentaciones orales. División tripartita del discurso (Exordio-Cuerpo-Peroración). Organización del contenido del mensaje.	-
7	3	Definición del objetivo. Estructuras argumentativas. Recursos argumentativos. Leyes de la persuasión. Manejo del tiempo. Función de apoyos audiovisuales en presentaciones orales. Tipos y características. Recursos y estrategias discursivos.	-
8	3	primera evaluación parcial: unidades 1, 2 y 3	-
9	4	Leyes psico-sociológicas del público. Análisis del auditorio: nivel de conocimiento del tema, valores, necesidades y limitaciones.	-
10	4	Tipos de auditorio. Captar la atención y el interés del auditorio. Cómo evaluar la aceptación del mensaje en el auditorio.	-
11	5	Oratoria Deliberativa: el coloquio. Grupo de discusión. La mesa redonda. El simposio.	-
12	5	El debate dirigido o discusión guiada. El foro. El rol del moderador. Etapa de preguntas-respuestas.	-
13	5	Prácticas de oratoria	-
14	5	Prácticas de oratoria	-
15	5	segundo examen parcial: unidades 3,4 y 5	-
16	5	Repaso y consultas	-
17	5	Recuperatorios y final adelantado.	-